



Instructivo para el proceso de Examen Privado

REQUISITOS:

1. Solicitud dirigida a la Coordinadora de la Carrera de Arquitectura Lcda. Silvia Beatriz De León Sacalxot, incluir correo electrónico institucional y número de celular de estudiante.
2. Carta de Asesor y Consultores dirigida al Director de la División MSc. Arq. Cesar Augusto Tello Calderón, donde se dictamine que el proyecto de graduación está concluido y preparado para someterse a examen privado.
3. Capturas de pantalla de los correos de aprobación emitidos por la terna
4. Copia del Dictamen de aprobación del Proyecto de Graduación
5. Dictamen de prórroga de tiempo (si aplica)
6. Constancia de estar legalmente inscrito en la USAC
7. Dictamen de Cierre de Cursos
8. Recibo de pago Examen Privado de Q. 250.00, debe realizarse en Banrural a través del sistema de pago de la Universidad <http://www.ryca.cunoc.edu.gt/sireca>
9. Solvencia General de Tesorería por examen Privado
10. Solvencia de Biblioteca

RECOMENDACIONES IMPORTANTES:

1. Enviar el expediente en un solo documento en formato PDF en el orden descrito anteriormente a la plataforma Moodle en las fechas y horarios que se indicarán en la publicación correspondiente.
2. Adjuntar digitalmente un ejemplar del trabajo de proyecto de graduación en formato PDF de manera virtual
3. Entregar en la oficina de la División de Arquitectura un ejemplar físico del proyecto de graduación completo (se informará fecha y hora para la entrega)
4. Toda la documentación debe ser descargada de los sitios oficiales de la USAC

5. Enviar papelería en el orden indicado anteriormente, todas las hojas deben de ir de manera vertical.